

學校午餐【製程或食材】異況處理紀錄單

※頻率：1. 廚房因製程或食材異常恐延誤供餐。 2. 需他校支援情況。

學校	(供應量:_____人)	
時間	年 ____月 ____日 ____時 ____分	
供餐	☒ 準時供餐 ☐ 延誤至____時 ____分供餐	
事由		
簡述處理方式	1. 當日菜單： 2. 概述：… 3. 原因：… 4. 當日餐點處理方式： 湯、三菜：… 主食(米飯)：…。 5. 翌日餐點處理：… 6. 經費支應： 7. 契約影響：	
圖片	說明：○○○	說明：○○○
檢討預防		

備註：

1. 恐影響『供餐時間』、『供餐品質』時應立即通報主管後一併通報教育處(03-5268543)。

2. 本表內容提至午餐委員會列報告事項後，一併報府。

填表人：

單位主管：

校長：

連絡電話： 分機：

